

СОГЛАСОВАНО
Решение общего собрания

Протокол № 1
От 12.09.2018г.



А. Л. Магзюмова

2018г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ**

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет (далее - совет) МОУ ДО «Центр внешкольной работы «Юность» является коллегиальным органом самоуправления, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеющий управленческие (властные) полномочия, определенные уставом Учреждения, по решению ряда важных вопросов функционирования и развития Учреждения.

Решения совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора Центра, его работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.2. Управляющий совет является высшим органом самоуправления, так как он представляет интересы всех групп участников образовательного процесса, т.е. учащихся, родителей (законных представителей) и работников Учреждения.

1.3. В своей деятельности совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом Центра, настоящим положением, иными локальными нормативными актами Центра.

1.4. Управляющий совет несет ответственность перед Учредителем за своевременное принятие и выполнение решений по вопросам, входящим в его компетенцию. Решения управляющего совета не должны противоречить законодательству Российской Федерации, интересам Учреждения.

1.5. Учредитель вправе распустить управляющий совет в случаях, если он: не проводит свои заседания в течение полугодия; не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству.

1.6. Основными задачами совета являются:

Определение основных направлений развития Центра и особенностей его образовательной программы;

Содействие в повышении эффективности финансово-хозяйственной деятельности Центра, в рациональном использовании выделяемых Центру бюджетных средств, средств, полученных от ее собственной деятельности и из иных источников;

Содействие в формировании оптимальных условий и во внедрении эффективных форм организации образовательного процесса; Контроль соблюдения здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Центре.

2. Компетенция управляющего совета.

2.1. К компетенции Управляющего совета Центра относятся:

- определение основных перспективных направлений функционирования и развития Центра (совместно с педагогическим советом);

привлечение общественности к решению вопросов развития Центра;

- содействие по созданию в учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса;

- финансово-экономическое содействие работе учреждения за счет рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств и содействию -

привлечению внебюджетных источников для обеспечения деятельности и развития Центра;

- рассмотрение отчета о самообследовании на заседании совета в целях контроля качества и безопасности условий обучения и воспитания в Центре, принимает меры к их улучшению;

- рассмотрение жалоб и заявлений учащихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействия) педагогических и административных работников Центра; заслушивание отчета директора Центра по итогам учебного и финансового года.

2.2. Управляющий совет Центра согласовывает (по представлению директора Центра):

- профили обучения по представлению директора, после одобрения педагогическим советом;

- смету расходования средств, полученных учреждением от уставной деятельности, приносящей доход деятельности и иных внебюджетных ИСТОЧНИКОВ.

2.3. Управляющий совет принимает решения:

- о режиме работы Центра на учебный год;

- об исключении учащегося из Центра за совершение противоправных действий, грубое и неоднократное нарушение Устава, с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

- принимает положение о работе управляющего совета Центра

3. Состав управляющего совета и его формирование

3.1. Управляющий совет формируется в составе не менее 7, но не более 15 членов с использованием процедур выборов, делегирования, кооптации.

3.2. В состав управляющего совета входят

представители родителей (законных представителей) учащихся (общее количество избранных в состав управляющего совета представителей родителей должно быть не менее 1/3 общего числа избираемых членов управляющего совета);

представители учащихся 2-го и 3-го года обучения; представители работников Центра; кооптированных представителей, представителей общественности, представителя учредителя

3.3. Члены управляющего совета из числа родителей (законных представителей) избираются представителями родителей учащихся избранными на родительских собраниях, путем принятия решения простым большинством голосов.

Члены управляющего совета из числа работников избираются общим собранием трудового коллектива. При этом педагогические работники должны составлять не менее 2/3 от числа избранных в состав управляющего совета работников.

Представители учащихся избираются в совет по одному из учащихся 2-го и 3-го года обучения

Представитель учредителя (1 человек) назначается в совет учреждения учредителем или уполномоченным им органом.

Представитель общественности (1 человек) представляется в совет любым лицом или через самовыдвижение. Учредитель, вправе направить наблюдателей для контроля за соблюдением сроков и процедур выборов управляющего совета.

3.5. Члены совета избираются сроком на три года, за исключением членов совета из числа учащихся, которые избираются сроком на год.

3.6. Директор Центра входит в состав совета по должности как представитель администрации.

3.7. В состав управляющего совета может быть делегирован представитель Учредителя.

4. Порядок проведения выборов и кооптации в управляющий совет:

4.1. Выборы в управляющий совет проводятся на общих собраниях (далее по тексту данного раздела — собрания) лицами, имеющими право участвовать в голосовании (далее — избиратели).

4.2. Выборы осуществляются простым большинством голосов от числа присутствующих избирателей.

4.3. На первом заседании управляющего совета избирается его председатель, заместители председателя, секретарь совета.

Не могут быть избраны председателем управляющего совета учащиеся, директор и работники Центра. Секретарь управляющего совета является членом управляющего совета.

4.4. Председатель собрания составляет список избирателей (подписывается всеми присутствующими на собрании избирателями и является приложением к протоколу собрания), ставит на голосование вопрос о выборе формы голосования (тайное или открытое), формирует список кандидатов в члены управляющего совета, выявляет волеизъявление участников собрания по иным вопросам организации и проведения выборов.

4.5. Протокол собрания подписывается председателем собрания и секретарем и передается директору Центра.

4.6. Срок полномочий председателя Управляющего совета в случае его переизбрания не может превышать четырех лет.

4.7. Директор Центра в трехдневный срок после получения протоколов соответствующих собраний, формирует список избранных членов управляющего совета, издает приказ, которым объявляет этот список, назначает дату первого заседания управляющего совета, о чем извещает избранных членов управляющего совета.

4.8. Член совета Центра может быть одновременно членом совета других общеобразовательных учреждений. 4.9. Управляющий совет имеет право кооптировать (ввести в состав управляющего совета по решению управляющего совета) представителей из организаций образования, науки, культуры, граждан,

известных своей культурной, научной, общественной и благотворительной деятельностью, иных представителей общественности и юридических лиц.

4.9. Учредитель имеет право предлагать кандидатуры для кооптации в состав управляющего совета, которые подлежат первоочередному рассмотрению.

4.10. Кандидатуры на включение в члены совета путем кооптации также могут быть предложены:

учредителем Центра;

членами совета.

родителями (законными представителями) обучающихся: учащимися:

работниками Центра;

заинтересованными юридическими лицами, в т.ч. государственными и муниципальными органами, включая Управление образования.

Допускается самовыдвижение кандидатов, назначаемых в члены совета путем кооптации.

4.11. Количество кооптированных членов совета Центра не должно превышать одной четвертой части от списочного состава совета.

5. Организация работы управляющего совета.

5.1. Управляющий совет работает на общественных началах.

5.2. Заседания управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в три месяца.

5.3. График заседаний управляющего совета утверждается управляющим советом.

5.4. Председатель управляющего совета вправе созвать внеочередное заседание. Заседание также обязательно проводится по требованию не менее 1/3 от общего числа членов управляющего совета.

5.5. Решения управляющего совета правомочны, если на заседании управляющего совета присутствовало не менее половины его членов.

5.6. Решения управляющего совета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов голос председателя управляющего совета является решающим. 5.7. Решения управляющего совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для директора и работников Центра, учащихся и их родителей (законных представителей).

5.8. По приглашению члена совета в заседании с правом совещательного голоса могут принимать участие лица, не являющиеся членами совета, если против этого не возражает более половины членов совета, присутствующих на заседании.

5.9. Решение совета об исключении учащегося из общеобразовательного учреждения принимается в присутствии учащегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании совета надлежащим образом уведомленных учащегося, его родителей (законных представителей) не лишает совет возможности принять решение об исключении.

5.10. На заседании совета ведется протокол. В протоколе заседания совета указывается:

- место и время проведения заседания,
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании,
- повестка дня заседания,
- краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня, вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним; принятые постановления.

Протокол заседания совета подписывается председательствующим на нем и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола. Постановления и протоколы заседаний совета включаются в номенклатуру дел Центра и доступны для ознакомления любым лицам, имеющим право быть избранными в члены совета.

Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям совета возлагается на администрацию Центра.

6. Права и ответственность членов управляющего совета.

- 6.1. Член совета имеет право: Участвовать в обсуждении и принятии решений совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит фиксации в протоколе заседания совета;
- Инициировать проведение заседания совета по любому вопросу, относящемуся к его компетенции,
- Требовать от администрации Центра предоставления всей необходимой для участия в работе совета информации по вопросам, относящимся к компетенции совета;
- Присутствовать на заседании педагогического совета Центра с правом совещательного голоса,
- Представлять Центр на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением совета,
- На возмещение расходов, связанных с его деятельностью в качестве члена совета,
- Досрочно выйти из состава совета по письменному уведомлению председателя.
- 6.2. Член совета обязан принимать участие в работе совета, действуя при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.
- 6.3. Член совета может быть выведен из его состава на основании решения в случае пропуска более двух заседаний совета подряд без уважительной причины. Члены совета из числа родителей (законных представителей) учащихся не обязаны выходить из состава совета в периоды, когда их ребенок (их дети) по каким-либо причинам временно не посещает (ют) Центр, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия учащегося в школе превышает один учебный год, а также, в случае если учащийся выбывает из Центра, полномочия члена совета - родителя (законного представителя) этого учащегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению совета.
- 6.4. Член совета выводится из его состава по решению совета в случаях:
- собственного желания, выраженного в письменной форме;

- представитель учредителя - при его отзыве учредителем, оформленном соответствующим приказом;
- директор и другие работники Центра - при увольнении из Центра;
- учащийся - после окончания Центра, если он не может быть кооптирован в члены совета: в случае совершения аморального проступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью учащихся;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в совете;*
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе совета: лишение родительских прав;
- судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
- признание по решению суда недееспособным; наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.