

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о предоставлении субсидии**  
муниципальному образовательному учреждению  
ДО ЦВР «Юность»

г. Комсомольск-на-Амуре

«28» декабря 2020 года

Управление по физической культуре, спорту и молодёжной политике администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее - Учредитель) в лице начальника Управления Заплутаева Дмитрия Александровича, действующего на основании Положения об Управлении по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края, утвержденного решением Комсомольской-на-Амуре городской Думы от 23.12.2015 года № 130 с одной стороны, и муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования центр внешкольной работы «Юность» (далее - Учреждение) в лице директора Магзюмовой Анжелики Львовны, действующего на основании Устава, утвержденного постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 16 декабря 2015 года № 3688-па «Об утверждении Устава (в новой редакции) Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования «Центр внешкольной работы «Юность»», с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

**1. Предмет Соглашения**

Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учредителем Учреждению субсидии из местного бюджета (далее - субсидии) на:

1.1 возмещение нормативных затрат на оказание услуг физическим и (или) юридическим лицам, связанных с выполнением установленного муниципального задания Учредителем;

1.2 содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия Учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

1.3 иные цели - оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно; оплату текущего ремонта зданий и сооружений; приобретение оборудования.



## 2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1 предоставлять в 2021 году субсидии Учреждению:

2.1.1.1. на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Учреждением муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием Учредителя;

2.1.1.2 на возмещение нормативных затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду с согласия Учредителя), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки (далее - содержание имущества);

2.1.1.3 на иные цели - оплату стоимости проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно; оплату текущего ремонта зданий и сооружений; утилизация ртутьсодержащих ламп; приобретение оборудования.

2.1.2 осуществлять финансирование выполнения задания в соответствии с Приложением к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

2.1.2.1 не сокращать размер субсидии при выполнении Учреждением муниципального задания;

2.1.2.2 осуществлять контроль выполнения Учреждением муниципального задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1 уточнять и дополнять Соглашение с учетом отраслевых особенностей;

2.2.2 изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случае:

2.2.2.1 изменения в муниципальном задании Учредителя показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг;

2.2.2.2 в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2.2.2.3 сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании;

2.2.2.4 осуществлять контроль надлежащего исполнения Учреждением настоящего Соглашения, в том числе путем проведения проверок исполнения настоящего Соглашения. При этом:

2.2.2.5 проверки проводятся должностными лицами Учредителя не чаще 2 раз в год в соответствии с утвержденными руководителем заданиями и программами;



2.2.2.6 Учреждение создает необходимые условия для работы должностных лиц Учредителя при проведении ими проверок, в частности, для ознакомления с необходимыми документами, включая бухгалтерскую документацию, по вопросам, связанным с качеством предоставления услуг;

2.2.2.7 результаты проверок оформляются актами, которые подписываются уполномоченными Учредителем должностными лицами и предоставляются для ознакомления руководителю Учреждения. В трехдневный срок с момента составления актов проверок и ознакомления с ними Учреждение прилагает к ним пояснения в письменной форме, являющиеся неотъемлемой частью актов проверок;

2.2.2.8 в случае обнаружения в результате проведения контрольных мероприятий фактов ненадлежащего исполнения Учреждением обязанностей по Соглашению Учредитель направляет Учреждению предписание об устранении выявленных нарушений, подлежащее исполнению в устанавливаемый им срок, вносит предложения Учреждению о привлечении к ответственности лиц, виновных в неисполнении или ненадлежащем исполнении возложенных на них обязанностей, и о возмещении нанесенного ущерба (в случае его причинения), приостанавливает (полностью или частично) финансовое обеспечение Учреждения, а также в установленных нормативными правовыми актами случаях осуществляет перерасчет суммы субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1 оказывать услуги физическим и (или) юридическим лицам в соответствии с муниципальным заданием Учредителя за счет субсидии, направляемой Учредителем;

2.3.2 возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг, определенному в муниципальном задании;

2.3.3 не осуществлять покрытие части нормативных затрат за счет субсидии, если Учреждением осуществляется деятельность, связанная с оказанием услуг частично за плату;

2.3.4 суммы субсидий, не использованных учреждением в текущем финансовом году, вернуть в местный бюджет в соответствии с Порядком взыскания неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из местного бюджета муниципальным автономным и бюджетным учреждениям, утвержденным Приказом финансового управления администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края;

2.3.5 Учреждение представляет Учредителю отчет об использовании субсидий по форме согласно приложению 2 к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий муниципальным бюджетным и автономным учреждениям из бюджета городского округа "Город Комсомольск-на-Амуре", утвержденному постановлением администрации города Комсомольска-на-Амуре от 11 ноября 2011 года № 3323-па.

2.4 Учреждение вправе:

2.4.1 расходовать субсидию самостоятельно;

2.4.2 при необходимости обращаться к Учредителю с предложением об



изменении в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых физическим и (или) юридическим лицам услуг.

### 3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### 4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до окончания финансового года.

### 5. Заключительные положения

5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются неотъемлемой частью Соглашения.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Размер субсидии и сроки ее предоставления определяются в приложении к настоящему Соглашению.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, на 7 листах, каждое по одному экземпляру для каждой Стороны.

### 6. Адреса и реквизиты Сторон

#### Учредитель:

Управление по физической культуре, спорту и молодежной политике администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края

#### Место нахождения:

Хабаровский край, город  
Комсомольск-на-Амуре ул.  
Комсомольская д. 24

#### Банковские реквизиты:

Отделение Хабаровск г. Хабаровск  
ИНН 2727120142  
БИК 040813001  
Р/с 40204810200000003015  
л/с 03223036680

#### Учреждение:

Муниципальное образовательное учреждение дополнительного образования центр внешкольной работы «Юность»

#### Место нахождения:

Хабаровский край, город  
Комсомольск-на-Амуре, ул.  
Вокзальная, д.80/3

#### Банковские реквизиты

Отделение Хабаровск г. Хабаровск  
ИНН 2703004549  
БИК 040813001  
р/с 40701810408131000075  
л/с 20226Ш78610

л/с 21226Ш78610

Директор  
МОУ ДО ЦВР «Юность»

Начальник Управления



Д.А. Заплутаев



А.Л. Магзюмова

Приложение  
к соглашению  
о предоставлении субсидии  
муниципальному  
бюджетному учреждению

**Размер субсидии и сроки ее предоставления**  
На 2021 год

Вид субсидии	Сроки предоставления	Сумма, руб.
1. Субсидии на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, рассчитанное с учетом нормативных затрат на оказание ими муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам и нормативных затрат на содержание муниципального имущества	С 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года	38 105 685,87
2. Субсидии на иные цели	С 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года	380 639,00
Итого		38 486 324,87

Начальник Управления  
(должность руководителя ГРБС)



Д.А. Заплутаев  
(Ф.И.О.)

Директор МОУ ДО ЦВР «Юность»  
(должность руководителя учреждения)



А.Л. Магзюмова  
(Ф.И.О.)